

CV | Beraterin-Profil

Marianne Trottier

Geboren in Frankfurt/Main
Verheiratet, Mutter eines Sohnes
Wohnort Berlin



Qualifikation

M.A. Kommunikationswissenschaften (FU Berlin)
Marketing-Kommunikationswirtin (IMK Berlin)
Systemische Business-Coach (ISCO Berlin, IOBC-Zert.)
Systemische Trainerin und Moderatorin (ISCO Berlin)
Systemische Organisationsberaterin (WSFB Wiesbaden)
Online-Coach (mindsystems)

Beratungserfahrung

Seit 2013 - Existenzgründungsberaterin und Coach für Selbständige mit anerkannter
Schwerbehinderung beim IFD Selbständigkeit – Social Impact gGmbH
Seit 2007 - Organisationsberatung, Begleitung von Führungsteams in Change-Prozessen
Seit 2003 - Business-Einzel- und Teamcoaching für Führungskräfte und Führungskräfteentwicklung

Beraterin-Profil

Seit 2004 bin ich als Business-Coach, Organisation- und Unternehmensberaterin für Angestellte und Selbständige, sowie als Moderatorin und Trainerin freiberuflich selbständig tätig.
Die Beratung und Begleitung von Menschen beim Aufbau, der Stabilisierung, Expansion oder Bewältigung von Veränderungsprozessen und Krisen innerhalb ihrer beruflichen Rolle sind meine Haupt-Tätigkeitsfelder (in Organisationen der Privatwirtschaft, in öffentlichen Institutionen, Ministerien und Behörden, im Angestelltenverhältnis, wie auch in der Selbständigkeit).

Kompetenzen und Fähigkeiten

Ich greife auf eine zertifizierte systemische Coach- und Beraterin-, sowie Organisationsentwicklungs-Ausbildung zurück. Ich arbeite branchenübergreifend innerhalb unterschiedlichster Arbeits- und Organisationsformen mit Menschen in mittleren und oberen Führungspositionen, sowie mit Selbständigen.

Mein eigener beruflicher Background mit 15 Jahren Berufspraxis im Vertrieb, Marketing und im Veranstaltungsmanagement von Dienstleistungsunternehmen verschafft mir ausgeprägte Projekt-, Team- und Führungserfahrung.

Arbeitsweise

Ich arbeite systemisch, lösungs- und ressourcenorientiert und stehe jedem individuellen beruflichen Werdegang mit Respekt und Offenheit gegenüber. Ich bringe ausgeprägte Empathie, Humor, gute Menschenkenntnis und die Fähigkeit, mich in unterschiedlichste Arbeits- und Lebenswelten hineinzusetzen mit. Mein Methodenkoffer ist handlungs- und erfahrungsorientiert, flexibel und vielseitig ausgerichtet. Ich stelle gerne Fragen, höre gerne zu und verfüge über eine komplexe, intuitive Auffassungsgabe. Es liegt mir viel daran, eine vertrauensvolle und authentische Kommunikation mit meinen Kund:innen aufzubauen.

Angebot und Zielgruppen

Ich arbeite branchenübergreifend und biete meinen Kund:innen Coaching / Einzelberatung, Team-Beratung und -Entwicklung, Gesprächs- und Gruppenmoderation, sowie Trainingsmodule zu ausgewählten fachlichen und überfachlichen Themen an.

Einzel- und Team-Beratungsformate führe ich gerne auch online, oder in hybrider Arbeitsweise durch.

Mögliche Coaching- und Beratungs-Themen für Führungskräfte sind:

- Auf- und Ausbau von überfachlichen Führungskompetenzen
- Führungsinstrumente kennen und zielführend einsetzen
- Positionierung / Rollenklarheit / Selbstführung und Selbstmanagement
- Kommunikations- und Konfliktkompetenz in der Führungsrolle
- Resilienz und Selbstmanagement stärken

Team- und Gruppenformate nach Absprache:

- Team-Coaching: Kompetenzen gemeinsam entwickeln und ausbauen
- Veränderungsprozesse gestalten / Wandel begleiten
- Kommunikation ziel- und lösungsorientiert einsetzen
- Zeit- und Selbstmanagement effektiv anwenden
- Überfachliche Kompetenzen ausbauen (z.B.: Resilienz und Konfliktkompetenz / Selbstpositionierung und persönliches Lernen / Netzwerkaufbau)

Für Selbständige und KMUs, sowie Existenzgründer:innen:

- Ausarbeitung von Geschäftskonzepten / Wirtschaftlichkeitsprüfung
- Beratung zum Aufbau von Marketing, Vertrieb und Kunden-Kommunikation
- Beratung zu Fragen der Arbeitsorganisation, des Selbst- und Zeitmanagements, zur Optimierung des eigenen unternehmerischen Denkens und Handelns
- Beratung für Menschen mit anerkannter Schwerkbehinderung zu Fragestellungen betr. behinderungsspezifische Fördermöglichkeiten, Arbeitsplatzausstattung und Arbeitsorganisation.